|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ****РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ****КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН****СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ****МУНИЦИПАЛЬНОГО****ОБРАЗОВАНИЯ****«УЛЯПСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»** | Описание: ч/б герб Адыгеи | **УРЫСЫЕ ФЕДЕРАЦИЕ****АДЫГЭ РЕСПУБЛИК****МУНИЦИПАЛЬНЭ****ГЪЭПСЫКIЭ ЗИIЭ****«УЛЭПЭ КЪОДЖЭ ПСЭУПIЭМ»****ИНАРОДНЭ ДЕПУТАТМЭ****Я СОВЕТ** |

|  |
| --- |
|  |

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Принято 13-ой сессией Совета народных депутатов муниципального образования «Уляпское сельское поселение» пятого созыва** |  **20.05.2022 г. № 68** |

**О назначении публичных слушаний по проекту**

**муниципального правого акта «О внесении изменений и дополнений**

**в Устав муниципального образования «Уляпское сельское поселение»**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуюсь Уставом муниципального образования «Уляпское сельское поселение», Совет народных депутатов муниципального образования «Уляпское сельское поселение»

**РЕШИЛ:**

1. Назначить на 09.06.2022 г. в 10 часов 00 мин. В здании администрации муниципального образования «Уляпское сельское поселение» (а. Уляп, ул. бр.Шекультировых, 1) публичные слушания по проекту муниципального правого акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Уляпское сельское поселение» в соответствии с приложение № 1 к настоящему решению.
2. В администрации муниципального образования «Уляпское сельское поселение» создать комиссию по обеспечению организации и проведения публичных слушаний по проекту муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Уляпское сельское поселение» в соответствии с приложением № 2 к настоящему решению.
3. Установить порядок учета предложений по проекту муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Уляпское сельское поселение» в соответствии с приложением № 3 к настоящему решению.
4. Установить порядок участия в обсуждении проекта муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Уляпское сельское поселение» в соответствии с приложением № 4 к настоящему решению.
5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
6. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) в установленном порядке.

Председатель Совета народных депутатов Глава администрации

муниципального образования муниципального образования «Уляпское сельское поселение» «Уляпское сельское поселение»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.М. Хуажева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Куфанов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

 к решению Совета народных депутатов муниципального образования

«Уляпское сельское поселение»

№ 66 от 20.05.2022 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ****РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ****КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН****СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ****МУНИЦИПАЛЬНОГО****ОБРАЗОВАНИЯ****«УЛЯПСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»** | Описание: ч/б герб Адыгеи | **УРЫСЫЕ ФЕДЕРАЦИЕ****АДЫГЭ РЕСПУБЛИК****МУНИЦИПАЛЬНЭ****ГЪЭПСЫКIЭ ЗИIЭ****«УЛЭПЭ КЪОДЖЭ ПСЭУПIЭМ»****ИНАРОДНЭ ДЕПУТАТМЭ****Я СОВЕТ** |

|  |
| --- |
|  |

**РЕШЕНИЕ**

 **ПРОЕКТ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Принято \_\_\_-ой сессией Совета народных депутатов муниципального образования «Уляпское сельское поселение» пятого созыва** |  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_** |

**О внесении изменений и дополнений в Устав**

**муниципального образования «Уляпское сельское поселение»**

В целях приведения Устава муниципального образования «Уляпское сельское поселение» в соответствие с действующим законодательством Российской федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет народных депутатов муниципального образования «Уляпское сельское поселение»

**РЕШИЛ:**

**1.** Внести следующие изменения и дополнения в Устав муниципального образования «Уляпское сельское поселение» (далее Устав):

**1.1. Часть 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:**

«1. Полное официальное наименование муниципального образования - муниципальное образование «Уляпское сельское поселение Красногвардейского района Республики Адыгея».

Сокращенное официальное наименование муниципального образования - муниципальное образование «Уляпское сельское поселение».

В соответствии с частью 5 статьи 9.1 Федерального закона
от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» сокращенная форма наименования используется наравне с наименованием, установленным абзацем первым настоящей части, в том числе в нормативных правовых актах Республики Адыгея, в настоящем Уставе, в иных муниципальных правовых актах муниципального образования «Уляпское сельское поселение», в официальных символах муниципального образования «Уляпское сельское поселение», в наименованиях органов местного самоуправления муниципального образования «Уляпское сельское поселение», выборных и иных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Уляпское сельское поселение», а также на бланках и печатях органов местного самоуправления муниципального образования «Уляпское сельское поселение», выборных и иных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Уляпское поселение», организаций муниципальной формы собственности муниципального образования «Уляпское сельское поселение».

По тексту Устава муниципального образования «Уляпское сельское поселение» также могут быть использованы термины: Уляпское сельское поселение, поселение, муниципальное образование».

**1.2. В пункте 2 части 1.1 статьи 2** после слов «на автомобильном транспорте» дополнить словами «, городском наземном электрическом транспорте».

**1.3. Статью 5 дополнить частью 2.1 следующего содержания:**

«2.1. В соответствии с частью 9 статьи 1 Федерального закона от 31 июля 2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального образования объектов соответствующего вида контроля».

**1.4. Часть 6 статьи 30 изложить в следующей редакции:**

«6. Контрольно-счетный орган муниципального образования осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет народных депутатов муниципального образования и главе муниципального образования;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-счетного органа муниципального образования;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Республики Адыгея, настоящим уставом и нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального образования.»

**2.** Главе муниципального образования «Уляпское сельское поселение» в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 97-ФЗ
«О государственной регистрации уставов муниципальных образований», представить настоящее Решение на государственную регистрацию.

**3.** Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального обнародования, с момента его опубликования, произведенного после государственной регистрации, за исключением частей 2 и 3, вступающих в силу со дня его принятия.

Председатель Совета народных депутатов Глава администрации

муниципального образования муниципального образования

«Уляпское сельское поселение» «Уляпское сельское поселение»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­\_\_ Ф.М. Хуажева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Куфанов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к решению Совета народных депутатов муниципального образования

«Уляпское сельское поселение»

№ 66 от 20.05.2022 года

КОМИССИЯ

по обеспечению организации и проведения публичных слушаний по проекту муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Уляпское сельское поселение»

Председатель комиссии:

Заместитель главы администрации муниципального образования «Уляпское сельское поселение» - Алибердов М.Р.

Члены комиссии:

Ведущий специалист по общим вопросам муниципального образования «Уляпское сельское поселение» - Гунажокова А.К.

Главный специалист-финансист муниципального образования «Уляпское сельское поселение» - Дидичева З.А.

Ведущий специалист-финансист муниципального образования «Уляпское сельское поселение» - Долева З.А.

Секретарь комиссии:

Ответственный за архив и делопроизводство муниципального образования «Уляпское сельское поселение» - Куфанова Н.А.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к решению Совета народных депутатов муниципального образования

 «Уляпское сельское поселение»

№ 66 от 20.05.2022 года

**ПОРЯДОК**

учета предложений по проекту муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Уляпское сельское поселение»

**1.Общие положения.**

1.1 Предложения об изменениях и дополнениях к проекту муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Уляпское сельское поселение» (далее «проект») могут вноситься:

1) гражданами, проживающими на территории муниципального образования «Уляпское сельское поселение», в порядке индивидуальных или коллективных обращений;

2) общественными объединениями;

3) органами территориального общественного самоуправления.

1.2 Население муниципального образования вправе участвовать в обсуждении проекта в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

1.3 Предложения об изменениях и дополнениях к проекту излагаются в протоколах, решениях, обращениях и т.п. и в письменном виде передаются в администрацию муниципального образования «Уляпское сельское поселение», в которой образовывается комиссия по обеспечению организации и проведения публичных слушаний по проекту муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Уляпское сельское поселение» (далее по тексту – комиссия).

1.4 Предложения об изменениях и дополнениях к проекту изменений в Устав должны быть внесены в комиссию в течение 15 дней с момента опубликования соответствующего проекта.

**2. Организация обсуждения проекта.**

2.1 Обсуждение гражданами проекта может проводиться в виде опубликования (обнародования) мнений, предложений, коллективных и индивидуальных обращений жителей муниципального образования, заявлений общественных объединений, а также в виде дискуссий, «круглых столов», обзоров писем читателей, иных формах, не противоречащих законодательству.

2.2 Граждане в праве участвовать в публичных слушаниях по проекту.

2.3 Должностные лица органов местного самоуправления обязаны обеспечить разъяснение населению проекта в соответствии с действующим законодательством.

**3. Порядок рассмотрения поступивших предложений об изменениях и дополнениях к проекту.**

3.1 Все поступившие в администрацию муниципального образования «Уляпское сельское поселение» предложения об изменениях и дополнениях к проекту подлежат регистрации.

3.2 Предложения об изменениях и дополнениях должны соответствовать действующему на территории Российской Федерации законодательству.

3.3 Предложения об изменениях и дополнениях к проекту, внесенные с нарушением сроков, предусмотренных настоящим Порядком, по решению комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

3.4 Поступившие предложения об изменениях и дополнениях к проекту предварительно изучаются членами комиссии и специалистами, привлекаемыми указанной комиссией для работы над подготовкой проекта.

При необходимости привлеченные специалисты представляют свои заключения в письменной форме.

**4. Порядок учета предложений по проекту.**

4.1 По итогам изучения, анализа и обобщения поступивших предложений об изменениях и дополнениях к проекту комиссия в течение пяти дней со дня истечения срока приема указанных предложений составляют заключение.

4.2 Заключение комиссии должно содержать следующие положения:

1) общее количество поступивших предложений об изменениях и дополнениях к проекту;

 2) количество поступивших предложений об изменениях и дополнениях к проекту, оставленных в соответствии с настоящим Порядком без рассмотрения;

3) отклоненные предложения об изменениях и дополнениях к проекту;

4) предложения об изменениях и дополнениях к проекту изменений в Устав, рекомендуемые комиссией к отклонению;

5) предложения об изменениях и дополнениях к проекту, рекомендуемые комиссией для внесения в текст проекта.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к решению Совета народных депутатов муниципального образования

 «Уляпское сельское поселение»

№ 66 от 20.05.2022 года

ПОРЯДОК

участия в обсуждении проекта муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Уляпское сельское поселение»

1. Участие граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Уляпское сельское поселение» (далее – «проект») осуществляется путём участия населения в [публичных слушаниях](https://pandia.ru/text/category/publichnie_slushaniya/) и направления жителями предложений и замечаний по проекту.
2. Проект подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.
3. Письменные замечания и предложения по проекту направляются в администрацию муниципального образования «Уляпское сельское поселение» по адресу: а. Уляп, ул. бр.Шекультировых ,1 в течение 15 дней с момента опубликования проекта.
4. В публичных слушаниях вправе участвовать жители сельского поселения, достигшие 18-ти летнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения.
5. Подготовку и проведение публичных слушаний, а также прием и учёт предложений граждан по проекту осуществляет Комиссия по обеспечению организации и проведения публичных слушаний по проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования «Уляпское сельское поселение» (далее - организатор публичных слушаний).

Документационное обеспечение учёта мнений, предложений и замечаний по проекту осуществляет секретарь публичных слушаний.

1. Организатор обеспечивает проведение публичных слушаний в виде совместного собрания жителей сельского поселения и документальную фиксацию результатов.
2. До начала публичных слушаний секретарем производится регистрация участников публичных слушаний. В листе регистрации указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства участников публичных слушаний.
3. При проведении публичных слушаний устанавливается следующий регламент:

- докладчику для основного доклада предоставляется не более 15 минут;

- для выступлений по обсуждению проекта – не более 7 мин;

- для реплик и замечаний – не более 3 минут.

До начала обсуждения проекта организатор публичных слушаний предлагает присутствующим записаться для выступлений по проекту Устава.

1. Обсуждение проекта Устава начинается с доклада организатора публичных слушаний, который кратко излагает основное содержание проекта, аргументирует необходимость принятия, информирует о предложениях и замечаниях, поступивших до дня проведения публичных слушаний.
2. При проведении публичных слушаний секретарем ведется [протокол публичных слушаний](https://pandia.ru/text/category/protokoli_publichnih_slushanij/) по проекту. Протокол подписывает председатель и секретарь комиссии по обеспечению организации и проведения публичных слушаний.
3. После завершения обсуждения проекта принимается одно из следующих решений:

- одобрить проект в предложенной редакции;

- одобрить проект с учетом замечаний и предложений.

Решение принимается открытым голосованием путем подачи голоса «за», «против», «воздержался».

Каждый из граждан, обладающий правом голоса при участии в публичных слушаниях, имеет один голос.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа участников публичных слушаний.

1. Организатор публичных слушаний подготавливает заключение по итогам публичных слушаний, в котором в обязательном порядке указываются:

- наименование [нормативного правого](https://pandia.ru/text/category/normi_prava/) акта, вынесенного на публичные слушания;

- дата, время и место проведения публичных слушаний;

- количество граждан сельского поселения, принявших участие в публичных слушаниях;

- количество голосов, поданных «за» или «против», а также количество воздержавшихся при вынесении решения по проекту;

- решение по результатам публичных слушаний.