|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ****РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ****АДМИНИСТРАЦИЯ****МУНИЦИПАЛЬНОГО****ОБРАЗОВАНИЯ****«УЛЯПСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»** | Описание: ч/б герб Адыгеи | **УРЫСЫЕ ФЕДЕРАЦИЕ****АДЫГЭ РЕСПУБЛИК****МУНИЦИПАЛЬНЭ****ГЪЭПСЫКIЭ ЗИIЭ****«УЛЭПЭ КЪОДЖЭ ПСЭУПIЭМ»****И АДМИНИСТРАЦИЙ** |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«УЛЯПСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

|  |
| --- |
| **от 27.01.2022г.№ 7****а. Уляп** |

|  |
| --- |
| **Об утверждении регламента о порядке и условиях обмена информацией между Управлением Федерального казначейства по Республике Адыгея (Адыгея) и Администрацией муниципального образования «Уляпское сельское поселение» при казначейском обслуживании исполнения республиканского бюджета Республики Адыгея** |

В соответствии с Порядком казначейского обслуживания, утвержденным приказом Федерального казначейства от 14.05.2020 № 21н, со ст. 219, 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить регламент о порядке и условиях обмена информацией между Управлением Федерального казначейства по Республике Адыгея (Адыгея) и Администрацией муниципального образования «Уляпское сельское поселение» при казначейском обслуживании исполнения республиканского бюджета Республики Адыгея согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на главного специалиста-финансиста администрации МО «Уляпское сельское поселение» (Дидичева З.А.)
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте уляпское.рф МО «Уляпское сельское поселение».
4. Данное постановление вступает в силу с 01 февраля 2022 года.

Глава администрации

муниципального образования

«Уляпское сельское поселение» А.М. Куфанов

#### Приложение

к постановлению администрации

Муниципального образования

«Уляпское сельское поселение»

от 27.01.2022 года № 7

#### РЕГЛАМЕНТ

 о порядке и условиях обмена информацией между

**Управлением Федерального казначейства по Республике Адыгея (Адыгея)**

и

**Администрацией муниципального образования «Уляпское сельское поселение»**

при казначейском обслуживании исполнения республиканского бюджета Республики Адыгея

# **I. Общие положения**

1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Порядком казначейского обслуживания, утвержденным приказом Федерального казначейства от 14.05.2020 № 21н (далее – Порядок №21н) и определяет порядок и условия обмена информацией между

Управлением Федерального казначейства по Республике Адыгея (Адыгея) (далее – Орган Федерального казначейства) и

Администрацией муниципального образования «Уляпское сельское поселение» (далее – Финансовый орган) при казначейском обслуживании исполнения местного бюджета (далее – бюджет).

* 1. Информационный обмен между Органом Федерального казначейства и Финансовым органом при казначейском обслуживании исполнения бюджета осуществляется в электронном виде с применением средств электронной подписи (далее – в электронном виде) в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании Договора об обмене электронными документами, заключенного между Финансовым органом и Органом Федерального казначейства и требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Если у Финансового органа или Органа Федерального казначейства отсутствует техническая возможность информационного обмена в электронном виде, обмен информацией между ними осуществляется с применением документооборота на бумажных носителях с одновременным представлением документов на машинном носителе в форматах, установленных Федеральным казначейством (далее – на бумажном носителе).

 1.3. Информационный обмен между Органом Федерального казначейства и Финансовым органом при казначейском обслуживании исполнения республиканского бюджета Республики Адыгея в случае передачи Органу Федерального казначейства отдельных функций по исполнению республиканского бюджета Республики Адыгея осуществляется с учетом условий представления обращения высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации о передаче отдельных функций согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации от 31 марта 2020 г. № 50н «Об утверждении Порядка направления обращений высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), органов управления государственными внебюджетными фондами о передаче (прекращении осуществления) отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), органов управления внебюджетными фондами в Федеральное казначейство и их рассмотрения Федеральным казначейством».

 1.4. В части положений, не урегулированных настоящим регламентом, применяются положения Порядка №21н.

**II. Порядок и условия обмена информацией об операциях по казначейскому обслуживанию исполнения бюджета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование операции**  | **Представляемые документы** | **Исполнитель** | **Периодичность** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 2.1. Доведение до Органа Федерального казначейства Реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее Сводный Реестр) (изменений в Сводный реестр) посредством государственной информационной системы Органа Федерального казначейства общественными финансами «Электронный бюджет» | Заявка на включение (изменение) информации об организации в Сводный реестр (приложение №4 к Порядку формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утверждённого Приказом Минфина РФ от 23 декабря 2014 №163н) | Финансовый орган | По мере необходимости |
| 2.2. Представление в Орган Федерального казначейства справочников кодов бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденных законом о бюджете субъекта Российской Федерации на соответствующий финансовый год и используемых при исполнении бюджета | Справочники кодов бюджетной классификации в электронном виде в соответствии с Требованиями к форматам текстовых файлов, используемых при информационном взаимодействии между органами федерального казначейства и участниками бюджетного процесса | Финансовый орган | По мере необходимости, в целях поддержания справочников учетных систем Органа Федерального казначейства в актуальном состоянии |
| 2.3. Доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета, главных администраторов (администраторов источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) и администраторов источников финансирования дефицита бюджета бюджетных данных в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации | Расходное расписание (код формы по КФД 0531722 )  | Финансовый орган | В электронном виде (на бумажном носителе) до 16 (13) часов текущего рабочего дня |
| 2.4. Возврат Расходного расписания в случае его несоответствия установленным требованиям | При бумажном документообороте – Расходное расписание, со штампом «Отклонено» и с приложением Уведомления (код формы по КФД 0531805), в котором указывается причина возврата; при электронном документообороте – Уведомление (код формы по КФД 0531805) в электронном виде, в котором указывается причина возврата | Орган Федерального казначейства | В течение текущего рабочего дня |
| 2.5. Представление в Орган Федерального казначейства распоряжений о совершении казначейских платежей (далее – распоряжение), не требующих санкционирования оплаты денежных обязательств со стороны Органа Федерального казначейства, в виде Уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа для уточнения операций на казначейском счете 03221, Заявок на кассовый расход, Заявок на получение наличных денежных средств, Заявок на возврат для перечисления денежных средств с казначейского счета 03221, открытого в Органе Федерального казначейства | Распоряжение  | Получатели бюджетных средств (администраторы источников финансирования дефицита бюджета) республиканского бюджета | При представлении распоряжений в электронном виде - до 15 часов 00 минут (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням - до 14 часов 00 минут), на бумажном носителе - до 12 часов 00 минут (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням - до 11 часов 00 минут) - с исполнением в день их поступления в орган Федерального казначейства;при представлении Распоряжений после указанного времени – с исполнением не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Орган Федерального казначейства |
| 2.6. Возврат распоряжений, не требующих санкционирования оплаты денежных обязательств со стороны Органа Федерального казначейства, в случае их несоответствия установленным требованиям  | При представлении на бумажном носителе –возвращается копия распоряжения с проставлением даты отказа, должности сотрудника органа Федерального казначейства, его подписи, расшифровки подписи с указанием инициалов и фамилии, причины отказа.При представлении в электронном виде – направляется уведомление в электронной форме, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать распоряжение, не принятое к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа. | Орган Федерального казначейства | При представлении распоряжений в электронном виде - до 15 часов 00 минут (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням - до 14 часов 00 минут), на бумажном носителе - до 12 часов 00 минут (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням - до 11 часов 00 минут) - с исполнением в день их поступления в орган Федерального казначейства;при представлении Распоряжений после указанного времени – с исполнением не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Орган Федерального казначейства |
| 2.7. Представление в Орган Федерального казначейства распоряжений, требующих санкционирования оплаты денежных обязательств за счёт собственных средств республиканского бюджета, в виде Уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа для уточнения операций на казначейском счете 03221, Заявок на кассовый расход, Заявок на получение наличных денежных средств, Заявок на возврат для перечисления денежных средств с казначейского счета 03221, открытого в Органе Федерального казначейства |  Распоряжение | Получатели бюджетных средств (администраторы источников финансирования дефицита бюджета) республиканского бюджета | При представлении распоряжений в электронном виде - до 15 часов 00 минут (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням - до 14 часов 00 минут), на бумажном носителе - до 12 часов 00 минут (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням - до 11 часов 00 минут) - с исполнением не позднее дня, следующего за днем их поступления в орган Федерального казначейства;при представлении Распоряжений после указанного времени – с исполнением не позднее второго рабочего дня, следующего за днем их поступления в Орган Федерального казначейства |
| 2.8. Возврат распоряжений, требующих санкционирования оплаты денежных обязательств за счёт собственных средств республиканского бюджета, в случае их несоответствия установленным требованиям | При представлении на бумажном носителе –возвращается копия распоряжения с проставлением даты отказа, должности сотрудника органа Федерального казначейства, его подписи, расшифровки подписи с указанием инициалов и фамилии, причины отказа.При представлении в электронном виде – направляется уведомление в электронной форме, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать распоряжение, не принятое к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа. | Орган Федерального казначейства | При представлении распоряжений в электронном виде - до 15 часов 00 минут (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням - до 14 часов 00 минут), на бумажном носителе - до 12 часов 00 минут (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням - до 11 часов 00 минут) - с исполнением в день их поступления в орган Федерального казначейства;при представлении Распоряжений после указанного времени – с исполнением не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Орган Федерального казначействаПри представлении распоряжений в электронном виде - до 15 часов 00 минут (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням - до 14 часов 00 минут), на бумажном носителе - до 12 часов 00 минут (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням - до 11 часов 00 минут) - с исполнением не позднее дня, следующего за днем их поступления в орган Федерального казначейства;при представлении Распоряжений после указанного времени – с исполнением не позднее второго рабочего дня, следующего за днем их поступления в Орган Федерального казначейства |
| 2.9. Представление в Орган Федерального казначейства распоряжений по целевым расходам получателей бюджетных средств субъекта Российской Федерации, в целях финансового обеспечения (софинансирования) которых предоставляются целевые средства федерального бюджета | Распоряжение | Получатели бюджетных средств республиканского бюджета | Исполнение осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем их представления в Орган Федерального казначейства |
| 2.10. Возврат распоряжений по целевым расходам получателей бюджетных средств субъекта Российской Федерации, в целях финансового обеспечения (софинансирования) которых предоставляются целевые средства федерального бюджета | При представлении на бумажном носителе –возвращается копия распоряжения с проставлением даты отказа, должности сотрудника органа Федерального казначейства, его подписи, расшифровки подписи с указанием инициалов и фамилии, причины отказа.При представлении в электронном виде – направляется уведомление в электронной форме, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать распоряжение, не принятое к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа. | Орган Федерального казначейства | Возврат осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем их представления в Орган Федерального казначейства |
| 2.11. Формирование и представление Финансовому органу информации по бюджету  | Справка о кассовых операциях со средствами бюджета (код формы по КФД 0531855)  | Орган Федерального казначейства | Ежедневно не позднее рабочего дня, следующего за днем формирования выписки с единого счета бюджета субъекта |
| Справка о свободном остатке средств бюджета (код формы по КФД 0531859) вместе сПриложением к Справке о свободном остатке средств бюджета (код формы по КФД 0531820 | Орган Федерального казначейства | Ежедневно не позднее рабочего дня, следующего за днем совершения операции по единому счету бюджета субъекта |
| Справка об операциях по исполнению бюджета(код формы по КФД 0531821) | Орган Федерального казначейства | Ежедневно не позднее рабочего дня, следующего за днем совершения операции по единому счету бюджета субъекта |
| Сводная справка по операциям со средствами консолидированного бюджета (месячная) согласно приложению № 28 к Порядку №21н (код формы по КФД 0531858) | Орган Федерального казначейства | Ежемесячно не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за отчетным |
| 2.12. Формирование и представление Финансовому органу сводной информации по бюджетам в разрезе, соответственно, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований, находящихся на территории субъекта Российской Федерации | Сводная справка по операциям со средствами бюджета (месячная) приложению № 27 к Порядку №21н (код формы по КФД 0531857) | Орган Федерального казначейства | Ежемесячно не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за отчетным |
| Сводная справка по кассовым операциям (ежедневная) (код формы по КФД 0531856)  | Орган Федерального казначейства | Ежедневно не позднее рабочего дня, следующего за днем совершения операции по единому счету бюджета субъекта |
| 2.13. Представление Финансовому органу копий документов, являющихся основанием для отражения кассовых операций на лицевых счетах клиентов  | Копии документов, являющихся основанием для отражения операций на лицевых счетах получателей бюджетных средств (администраторов источников финансирования дефицита бюджета | Орган Федерального казначейства | Ежедневно не позднее рабочего дня, следующего за днем отражения операций на лицевых счетах клиентов  |
| 2.14. Представление Финансовому органу Информации о принятых на учет бюджетных обязательствах | Информация о принятых на учет Бюджетных обязательствах (приложение № 6 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств республиканского бюджета Республики Адыгея, утвержденного приказом Финансового органа) (далее – Порядок учета БО, ДО) | Орган Федерального казначейства | По письменному запросу Финансового органа не позднее следующего рабочего дня после дня поступления запроса (сформированную на дату, указанную в запросе) в разрезе КБК с указанной детализацией и группировкой показателей, по главным распорядителям бюджетных средств или в целом по бюджету  |
| 2.15. Представление Финансовому органу Информации об исполнении бюджетных обязательств | Информация об исполнении бюджетных обязательств (приложение №7 к Порядку учета БО, ДО) | Орган Федерального казначейства | Ежемесячно не позднее 5-го рабочего дня месяца, по письменному запросу Финансового органа (сформированную на дату, указанную в запросе) не позднее 7-ми рабочих дней после дня получения запроса |
| 2.16. Представление Финансовому органу Отчета об операциях консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации и бюджетов государственных внебюджетных фондов по использованию субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из федерального бюджета и подлежащих учету на лицевых счетах, открытых в территориальных органах Федерального казначейства | Отчет об операциях консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации и бюджетов государственных внебюджетных фондов по использованию субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из федерального бюджета и подлежащих учету на лицевых счетах, открытых в территориальных органах Федерального казначейства (Приказ Казначейства России от 22.02.2012 N 87 (ред. от 04.02.2016) "Об утверждении формы Отчета об операциях консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации и бюджетов государственных внебюджетных фондов по использованию субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из федерального бюджета и подлежащих учету на лицевых счетах, открытых в территориальных органах Федерального казначейства, и указаний по ее заполнению" (код формы по КФД 0531888)). | Орган Федерального казначейства | Ежемесячно не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за отчетным |

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Начальник отдела №5 Управления** **Федерального казначейства** **по Республике Адыгея (Адыгея)**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В.Хоровьева  с. Красногвардейское ул. Кооперативная, 1   « 01 » февраля 2022 года | **Глава администрации****муниципального образования «Уляпское сельское поселение»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Куфанов А.М.а. УляпУл. им. братьев Шекультировых, 1 « 01 » февраля 2022 года  |
|  |  |